

Утверждаю
Директор школы
В. Л. Кузнецова



План внутришкольного контроля в начальной школе на 2020/2021 учебный год

Цель: отслеживание динамики качества образовательных услуг для выявления возможных причин отклонений в работе педагогической системы с целью своевременной их коррекции; создание благоприятных условий для обучения каждого ребенка, совершенствование учебно- воспитательного процесса.

Задачи:

- сбор и обработка информации о состоянии учебно-воспитательного процесса;
- обеспечение обратной связи по реализации всех управленческих решений;
- коррекция деятельности;
- дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, с учетом индивидуальных особенностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья;
- выявление и реализация образовательного потенциала учащихся;
- отслеживание динамики развития учащихся, создание при этом эмоционального комфорта и условий для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.
- отработка наиболее эффективных технологий преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся;

Сентябрь

| Формы контроля | Объект контроля | Содержание контроля | Цель контроля | Сроки | Кто осуществляет контроль | Где подводятся итоги |
|-------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| Обзорный | Планирование работы учителя | Контроль за работой МО учителей начальных классов Планы кружковых и индивидуально-развивающих занятий. | Соответствие образовательной программе школы. | 1 - 2 недели | зам.директора по УВР, руководитель МО | методическая оперативка |
| | Тематическое планирование Расписание учебных занятий | Тематическое планирование. Рабочие программы | Изменения учебного плана, соответствие учебным программам. | 2 неделя | зам.директора по УВР | методическая оперативка, справка |
| Предупредительный | ЭШ, тетради учащихся | Выполнение единых требований по ведению тетрадей учащихся. | Вводный инструктаж. | 1 неделя | зам.директора по УВР | Собеседование |

| | | | | | | |
|---------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|-------------------------|
| Текущий | личные дела учащихся 1-4 классов | Просмотр личных дел учащихся, ЭШ | Правильность и своевременность заполнения, соответствие данным | до 20 сентября | зам.директора по УВР | Собеседования |
| Текущий | Самообразование | Собеседование с учителями по выбору темы самообразования | Определиться с тематикой. | 2 неделя | зам.директора по УВР, рук-ль МО | методическая оперативка |
| Стартовый | 1 классы | Выявление уровня школьной зрелости учащихся 1-х классов. | Выявить стартовое начало. | сентябрь | Кл. руководитель | Собеседование |
| | 2-4 классы | Входные контрольные работы по русскому языку и математике, технике чтения. | Выявление стартового начала, коррекция повторения по предметам. | 4 неделя | зам.директора по УВР | справка |
| Тематический | Преимственность 1 класс | Адаптация учащихся 1 кл. Цель: формы и методы, используемые учителем для адаптации уч-ся; уровень подготовленности учащихся 1 кл. | Изучение периода адаптации учащихся | сентябрь | зам.директора по УВР | методическая оперативка |

Октябрь

| Формы контроля | Объект контроля | Содержание контроля | Цель контроля | Сроки | Кто осуществляет контроль | Где подводятся итоги |
|--------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| Текущий | ЭШ | Состояние школьной документации. | накопляемость отметок | 2 неделя | зам.директора по УВР | собеседование с кл. рук-ми, справка |
| | Тетради | Проверка тетрадей по предметам | Анализ состояния тетрадей. | 3 неделя | зам.дир. по УВР | м/опер., справка |
| | Рабочие тетради учащихся 2 кл. | Состояние рабочих тетрадей по русскому языку и математике во 2м кл. | Качество работы учителя с раб. тетрадями, работа над ошибками | 4 неделя | зам.директора по УВР | справка |
| Предупредительный | 1 класс | Проверка формирования техники каллиграфического письма в период обучения грамоте. | Проверка практической направленности уроков, коррекция (посещ.уроков в 1 кл.). | 1 неделя | зам.директора по УВР | собеседование с учителем |
| Диагности | 1 класс | Состояние адаптивности | Выявление дезадапт. | октябрь | зам.директора по | Собеседование с |

| | | | | | | |
|-------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|-------------------------------|
| ческий | | обучающихся в 1-м классе. | детей, определение причины. | | УВР | учителем |
| Текущий | 2 класс | Посещение уроков во 2-х классах (русский язык, математика). Контрольные срезы по предметам во 2-х классах. | Изучение опыта учителя, методики преподавания предметов. | 3 неделя | зам.директора по УВР | Собеседование с учителем |
| | | | Выявить качество усвоения программы за 1 класс второклассниками. | 3-4 неделя | зам.директора по УВР | справка |
| Персональный | Обмен опытом | Педагогическая мастерская. | Выявить состояние взаимопосещения уроков учителями начальной школы | в теч. месяца | зам.директора по УВР | собеседования |
| | Качество работы учителя | Индивидуальная работа со слабоуспевающими и ориентированными на успех детьми | Анализ деятельности учителя по организации психолого-педагогической поддержки детям | в теч. месяца | зам.директора по УВР | собеседования |
| Административный | Успеваемость учащихся | Итоговые контрольные работы за I четверть во 2-4 классах. | Обеспечение базового уровня преподавания в освоении учащимися 2-4 кл. школьной программы. | Конец четверти | зам.директора по УВР | аналит. справка, заседание МО |

Ноябрь

| Формы контроля | Объект контроля | Содержание контроля | Цель контроля | Сроки | Кто осуществляет контроль | Где подводятся итоги |
|-------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| Административный | Работа МО | Заседание МО начальных классов. | Выявление уровня исполнения намеченных задач. | 2 неделя | зам.директора по УВР, рук-ль МО | протокол заседания МО |
| | Кабинеты | Оснащенность кабинетов. Развитие кабинетов: учет, хранение и использование учебно-наглядных пособий | Проконтролировать учет, хранение и использование учебно-наглядных пособий | 3 неделя | руководитель МО | методическая оперативка |
| | Успеваемость учащихся | Посещение уроков во 2-4 классах. | Соответствие ЗУН учащихся уровню образовательных | 3-4 неделя | зам.директора по УВР, руководитель МО | справка |

| | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | стандартов. | | | |
| | Обученность по предметам | Качество выполнения образовательной программы по результатам успеваемости за I четверть. | Проанализировать качество знаний учащихся за I четверть. | 2 неделя ноября | зам.директора по УВР | информационно-аналитическая справка |
| Текущий | ЭШ | Проверка своевременности заполнения | Анализ объективности выставления четвертных оценок, анализ успеваемости. | 2 неделя | зам.директора по УВР | справка |
| Предупредительный | Родит. собрания | Родительские собрания в начальной школе. | Родительский всеобуч. | 2 неделя | зам.директора по УВР, кл. руководители | материал для родительского собрания |
| Административный | Качество работы учителя | Индивидуальная работа со слабоуспевающими детьми | Анализ деяти-ти учителя по организации психолого-педагогической поддержки детям, не мотивированным на обучение в классно-урочной и внеурочной системе. | в течение месяца | зам.директора по УВР | собеседование, самоанализ |
| | | Самоанализ работы с детьми повышенного уровня развития | Анализ деятельности учителя. | в течение месяца | зам.директора по УВР | собеседование, самоанализ |
| Текущий | Внеурочная работа по предметам | | | | | |
| | | Участие в конкурсах различной направленности | Повышение уровня обученности учащихся, выявление одаренных детей | в теч. месяца | руководитель МО | методическая оперативка |

| | | | | | | |
|---------------------|-----------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|--------------------------------------|
| Тематический | Преимственность | Адаптация учащихся 1 кл. | Изучение периода адаптации учащихся 1 класса, результаты работы учеников 4 класса перед выходом в основную школу | 1я неделя | Зам. директора по УВР, руководители МО | Методический совет, протоколы МС, МО |
|---------------------|-----------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|--------------------------------------|

Декабрь

| Формы контроля | Объект контроля | Содержание контроля | Цель контроля | Сроки | Кто осуществляет контроль | Где подводятся итоги |
|-------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| Текущий | Классный журнал | Итоговый контроль за оформлением электронных журналов, контроль за отчётностью по успеваемости, движением учащихся. | Выполнение практической части программы, опрос слабоуспевающих учащихся, анализ успеваемости. | Конец четверти | зам.директора по УВР | Совещание при зам. директора по УВР |
| | Рабочие тетради учащихся | Состояние рабочих тетрадей в начальной школе | Формирование графического навыка. Качество работы учителя с тетрадями, работа над ошибками | 3 неделя | зам.директора по УВР | справка |
| Фронтальный | Техника чтения | Проверка техники чтения в 2-4 классах. | Проанализировать качество овладения умения и навыками сознательного, правильного, беглого выразительного чтения Выявить динамику, наметить пути коррекции. | 2-3 нед. | зам.директора по УВР | справка |
| | Результативность обучения | Контроль за преподаванием русского языка | Формирование навыков правописания безударных гласных звуков. | 3 неделя | зам.директора по УВР | справка |
| Административный | Результативность обучения | Контроль за состоянием ЗУН по итогам первого полугодия (1 – 4 кл.). | Выявить уровень ЗУНов, проверить качество усвоения материала. | 4 неделя | зам.директора по УВР | справка |

| | | | | | | |
|---------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| Текущий | Внеурочная работа по предмету | Организация и проведение методической недели наук в начальной школе | Повышение уровня обученности учащихся, выявление одаренных детей | 1-2 неделя | рук. МО | справка |
| | | Выявление умения учащихся 3-4 классов осуществлять самоконтроль (чтение про себя). | Работа учителей над формированием самоконтроля у детей | 3 неделя | зам.директора УВР по | Собеседование |
| | Обученность по предмету | Посещение уроков учителей | Контроль за состоянием преподавания. | 1-2 неделя | зам.директора УВР по | Собеседование |
| | Воспитательная работа | Организация зимних каникул учащихся. | Контроль планов класных руководителей | 4 неделя | зам.директора УВР, кл. рук. по | Собеседование |
| Персональный | Обмен опытом | Педагогическая мастерская. | Выявить состояние взаимопосещения уроков , мероприятий учителями Распространение передового педагогического опыта | в теч. месяца в соответствии с Положением | зам.директора УВР по | Справка Итоги конкурса |
| | | Участие в школьном конкурсе профмастерства «Учитель года» | | | | |
| | Качество работы учителя | Индивидуальная работа со слабоуспевающими детьми | Анализ деят-ти учителя по организации психолого-педагогической поддержки детям, не мотивированным на обучение в классно-урочной и внеурочной системе. | в теч. месяца | зам.директора УВР по | Собеседование |
| | | Самоанализ работы с детьми повышенного уровня развития | Анализ деятельности учителя. | в теч. месяца | зам.директора УВР по | собеседование, самоанализ |

Январь

| Формы | Объект | Содержание контроля | Цель контроля | Сроки | Кто осуществляет | Где подводятся |
|-------|--------|---------------------|---------------|-------|------------------|----------------|
|-------|--------|---------------------|---------------|-------|------------------|----------------|

| контроля | контроля | | | | контроль | итоги |
|---------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| Текущий | Классный журнал | Проверка электронных журналов | Прохождение программы, объективность выставления отметок | 2 неделя | зам.директора по УВР | методическая оперативка, справка |
| | Тематическое планирование | Проверка тематического планирования на II полугодие. | Соответствие государственной программе. | 2 неделя | зам.директора по УВР | методическая оперативка, справка |
| | Рабочие тетради учащихся | Состояние рабочих тетрадей по предметам, качество проверки. | Качество работы учителя с рабочими тетрадями, качество работы учащихся | 4 неделя | зам.директора по УВР | справка |
| | Самообразование | Работа МО. Работа учителя по самообразованию. | Реализация учителями тем по самообразованию в практике своей работы. | 3 неделя | зам.директора по УВР, руководитель МО | заседание МО |
| Персональный | Обмен опытом | Педагогическая мастерская. | состояние взаимопосещения уроков учителями начальной школы и основной | в течение месяца | зам.директора по УВР | справка |
| | Качество работы учителя | Индивидуальная работа со слабоуспевающими детьми у | Анализ деят-ти учителя по организации психолого-педагогической поддержки детям, не мотивированным на обучение в классно-урочной и внеурочной системе. | в течение месяца | зам.директора по УВР | собеседование, самоанализ |
| | | Самоанализ работы с детьми повышенного уровня развития | Анализ деятельности учителя. | в течение месяца | зам.директора по УВР | собеседование, самоанализ |

| | | | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------|----------------------------------|
| Тематический | Результативность обучения | Контроль за состоянием преподавания русского языка, математики, других предметов в 3-4 кл. | Выявить уровень ЗУН и качество усвоения материала. | 3-4 неделя | зам.директора по УВР | справка |
| Предупредительный | Нагрузка учащихся | Исследование нагрузки учащихся 1-4 классов. | Проконтролировать состояние работы по дозировке домашних заданий по предметам. | 3 неделя | руководитель МО | справка, методическая оперативка |
| Текущий | Внеурочная работа по предмету | Проведение школьных тематических конкурсов, мероприятий. | Повышение уровня развития и обученности. | 4 неделя | зам.директора по УВР, руководитель МО | методическая оперативка |

Февраль

| Формы контроля | Объект контроля | Содержание контроля | Цель контроля | Сроки | Кто осуществляет контроль | Где подводятся итоги |
|-----------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Тематический | Обученность по предмету | Посещение уроков математики. | Анализ сформированности устных вычислительных навыков у уч-ся 1-4 кл. | 1-2 неделя | зам.директора по УВР | методическая оперативка, справка |
| | Обученность по предмету | Посещение уроков русского языка, литературы в 3-4 классах. | Проанализировать работу учителя по развитию речи учащихся. | 3-4 неделя | зам.директора по УВР | методическая оперативка, справка |
| Текущий | Тетради по предметам | Проверка тетрадей в 1-4 классах. | Проконтролировать соблюдение норм оценок, виды творческих работ. | 3 неделя | зам.директора по УВР | справка |
| | Классный журнал | Проверка классных журналов. | Проконтролировать выполнение единых требований в оформлении школьной документации, | 4 неделя | зам.директора по УВР | справка |

| | | | | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------------------|--|
| | | | анализ отметок учащихся | | | |
| Результативность обучения | Уровень сформированности навыков учебного труда у первоклассников. Динамика развития навыков в сравнении с нач. года. | Сформированность графического навыка и каллиграфического письма | 1 неделя | зам.директора по УВР | Собеседование с учителем | |
| Внеурочная работа по предмету | Проведение внеклассных мероприятий, участие в конкурсах | Повышение уровня развития и обученности школьников | 4 неделя | зам.директора по УВР, руководитель МО | методическая оперативка | |
| Качество работы учителя | Индивидуальная работа со слабоуспевающими детьми | Анализ десят-ти учителя по организации психолого-педагогической поддержки детям, не мотивированным на обучение в классно-урочной и внеурочной системе. | в теч. месяца | зам.директора по УВР | собеседование, самоанализ | |
| | Самоанализ работы с детьми повышенного уровня развития | Анализ деятельности учителя. | в теч. месяца | зам.директора по УВР | собеседование, самоанализ | |

Март

| Формы контроля | Объект контроля | Содержание контроля | Цель контроля | Сроки | Кто осуществляет контроль | Где подводятся итоги |
|----------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------|----------------------|
| Текущий | Обученность по отдельным предметам | Контроль за преподаванием математики, русского языка, других предметов | Анализ форм и методов организации творч. деят-ти уч-ся на уроках математики, русского языка, других предметов | 1 неделя | зам.директора по УВР | справка |

| | | | | | | |
|-------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|----------------------------------|
| Административный | Результативность обучения | Контроль за состоянием ЗУН по итогам III четверти (1 – 4 кл.) | Выявить уровень ЗУНов, проверить качество усвоения материала. | 3 неделя | зам.директора по УВР | методическая оперативка, справка |
| | Техника чтения | Проверка техники чтения | Овладение навыками сознательного, правильного, выразительного чтения. | 2 неделя | зам.директора по УВР | справка |
| Текущий | Электронный журнал | Проверка классных журналов | Выполнение практической части программы, объективность выставления отметок. | 4 неделя | зам.директора по УВР | справка |
| | Рабочие тетради | Проверка рабочих тетрадей по математике, русскому языку в 3-4 классах. | Соблюдение орфографического режима, дозировка д/з, качество проверки. | 2 неделя | зам.директора по УВР | справка |
| | Результативность обучения | Посещение уроков учителей | Контроль за состоянием преподавания. | в теч. месяца | зам.директора по УВР | методическая оперативка |
| Персональный | Обмен опытом | Педагогическая мастерская. | Выявить состояние взаимопосещения уроков учителями начальной школы и основной | в теч. месяца | зам.директора по УВР | методическая оперативка |
| | Качество работы учителя | Самоанализ работы с детьми повышенного уровня развития | Анализ деятельности учителя. | в теч. месяца | зам.директора по УВР | собеседование, самоанализ |

Апрель

| Формы контроля | Объект контроля | Содержание контроля | Цель контроля | Сроки | Кто осуществляет контроль | Где подводятся итоги |
|-------------------------|---------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Административный | Словарь | Работа со словарными словами (3-4 класс). | Проверить уровень грамотности учащихся по русскому языку | 3 неделя | зам. директора по УВР | справка |
| | Результативность обучения | Контроль за качеством ЗУН в 4 классе | Выявить уровень усвоения учебного | 2 неделя | зам. директора по УВР, учителя 4 кл. | справка |

| | | | | | | |
|----------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------|----------------------------------|
| | | | материала, проанализировать качество знаний, подготовленность к основной школе | | | |
| Текущий | Тематическое планирование | Тематическое планирование. | Наличие учёта уроков повторения. | 1 неделя | зам. директора по УВР | справка |
| | Контрольные тетради учащихся 3-4 кл. | Состояние контрольных тетрадей по русскому языку, математике учащихся 3-4 кл. | Качество проверки и объективность выставления оценок. | 4 неделя | зам. директора по УВР | справка |
| | Самообразование | Работа учителя по самообразованию. | Подведение итогов работы по самообразованию учителей. | 4 неделя | руководитель МО | заседание МО |
| | Учителя, вновь прибывшие в школу | Посещение уроков. Организация работы с вновь прибывшими учителями | Проанализировать работу за прошедший учебный год. | 4 неделя | зам. директора по УВР | индивидуальная беседа с учителем |
| | Внеурочная работа по предмету | Проведение внеклассных мероприятий | Повышение уровня развития и обученности школьников | 4неделя | зам.директора по УВР, рук-ль МО | метод. оперативка |

Май

| Формы контроля | Объект контроля | Содержание контроля | Цель контроля | Сроки | Кто осуществляет контроль | Где подводятся итоги |
|-----------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Текущий | Электронный журнал | Проверка классных журналов. | Выполнение государственной программы, объективность выставления отметок за четверть, год. | 4 неделя | зам. директора по УВР | справка |
| | Личные дела | Проверка правильности оформления и ведения личных дел учащихся классными руководителями. | Проконтролировать правильность оформления и ведения личных дел учащихся, наличие характеристик | 4 неделя | зам. директора по УВР | справка, методическая оперативка |

| | | | | | | |
|----------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------|----------------------------------|
| | Результативность обучения | Организация обобщающего повторения пройденного материала по всем курсам. | Выявить уровень усвоения учебного материала, проанализировать качество знаний. | в теч. месяца | зам.директора по УВР | справка, методическая оперативка |
| Итогов ый | Результативность обучения | Контрольные работы по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру в 1-3 классах. ВПР в 4 кл. | Выявить уровень усвоения учебного материала, проанализировать качество знаний. | 3-4 недели | зам.директора по УВР, учителя нач. кл. | справка, методическая оперативка |
| | Работа МО | Выполнение планов МО, доработка планов МО на новый учебный год. | Проанализировать работу МО в текущем году, проверить планирование работы на следующий учебный год. | 4 неделя | руководитель МО | заседание |
| | Преимственность в обучении | Адаптация учащихся 1 кл. Цель: формы и методы, используемые учителем для адаптации уч-ся; уровень подготовленности учащихся 1 кл. ко 2 кл., уровень подготовленности учащихся 4 кл. к обучению в основной школе | Изучение периода адаптации учащихся | 2 неделя | зам.директора по УВР, учителя-предметники | Заседание МС |